



Studentkåren i Sundsvalls stadga

Denna stadga reviderades senast: 2025-01-24

Innehållsförteckning:

Kapitel 1 Allmänt om Studentkåren i Sundsvall.....	3
§ 1:1 Sammansättning.....	3
§ 1:2 Säte.....	3
§ 1:3 Ändamål.....	3
§ 1:4 Verksamhetsområde.....	3
§ 1:6 Organisation.....	3
§ 1:7 Reglering av verksamheten.....	4
§ 1:8 Firmatecknare.....	4
§ 1:9 Verksamhets- och räkenskapsår.....	4
§ 1:10 Kungörelser.....	4
Kapitel 2 Medlemskap.....	5
§ 2:1 Ordinarie medlemskap i Studentkåren.....	5
§ 2:2 Stödmedlemskap.....	5
§ 2:3 Hedersmedlemskap.....	5
§ 2:4 Medlemsavgift.....	6
§ 2:5 Medlemsutträde.....	6
§ 2:6 Uteslutning.....	6
Kapitel 3 Medlemsmöten.....	8
§ 3:1 Beslutsordning.....	8
§ 3:2 Beslutsmässighet.....	8
§ 3:3 Föranmälda frågor.....	8
§ 3:4 Arbetsordning för möten.....	9
§ 3:5 Protokoll.....	9
§ 3:6 Årsmöte.....	10
§ 3:7 Februari kårsmöte.....	10
§ 3:8 November kårsmöte.....	11
Kapitel 4 Val.....	12
§ 4:1 Nominering och kandidatur.....	12
§ 4:2 Val av revisorer.....	12
§ 4:3 Misstroendevotum.....	13
§ 4:5 Valberedning.....	13
Kapitel 5 Studentkårsstyrelsen.....	14
§ 5:1 Studentkårsstyrelsen.....	14
§ 5:2 Sammansättning.....	14
§ 5:3 Åligganden.....	14
Kapitel 6 Presidium.....	16
Kapitel 7 Studentkårens revisorer.....	17
§ 7:1 Granskning.....	17

§ 7:2 Räkenskapsrevisor.....	17
§ 7:3 Verksamhetsrevisor.....	17
Kapitel 8 Bolag.....	18
§ 8:1 Bolag.....	18
§ 8:2 Ägardirektiv.....	18
§ 8:3 Ombud.....	18
Kapitel 9 Övriga organ.....	19
§ 9:1 Utskott.....	19
§ 9:2 Sektioner.....	19
Kapitel 10 Arbetsordning för organ.....	20
§ 10:1 Arbetsordning och arbetsbeskrivning.....	20
Kapitel 11 Representanter för Studentkåren.....	21
§ 11:1 Representanter.....	21
§ 11:2 Representanternas skyldighet.....	21
Kapitel 12 Stadgar.....	22
§ 12:1 Stadgeändring.....	22
§ 12:2 Stadgetolkning.....	22
Kapitel 13 Styrdokument.....	23
§ 13:1 Allmänt.....	23
§ 13:2 Reglementen.....	23
§ 13:3 Policys.....	23
§ 13:4 Arbetsbeskrivningar och arbetsordningar.....	23
Kapitel 14 Upplösande.....	24
§ 14:1 Upplösande.....	24
§ 14:2 Tillgångar.....	24

Kapitel 1 Allmänt om Studentkåren i Sundsvall

§ 1:1 Sammansättning

Studentkåren i Sundsvall, organisationsnummer 889201–1258, i dessa stadgar även benämnd Studentkåren, är en sammanslutning av studenter som bedriver sina huvudsakliga studier vid Mittuniversitetet i Sundsvall.

§ 1:2 Säte

Studentkåren har sitt säte i Sundsvall, Sundsvalls kommun.

§ 1:3 Ändamål

Studentkårens huvuduppgift är att bevaka och medverka i utveckling av utbildningarna och förutsättningarna för studier vid Mittuniversitetet.

Detta innebär att Studentkåren arbetar för att:

- Att stärka kvalitén i utbildningarna
- Att förbättra den studiesociala situationen
- Utveckla och möjliggöra studenters direkta möjlighet att påverka utbildningarna och den studiesociala situationen
- Att bevaka studenters rättigheter och intressen samt representera dessa i de olika organ varvid påkallat

§ 1:4 Verksamhetsområde

Verksamhetsområdet är de institutioner inom Mittuniversitetet som har sin verksamhet i Sundsvall (4 kap högskolelagen 1992:1434).

§ 1:6 Organisation

Studentkårens verksamhet utövas genom;

- Studentkårens medlemsmöte, även kallat kårmöte eller årsmöte
- Studentkårens styrelse
- Studentkårens presidium
- Studentkårens särskilda organ och bolag

- Studentkårens utsedda studentrepresentanter

Studentkåren är en suverän organisation som är politiskt och religiöst obunden. Beslut om inträde i annan organisation fattas av beslutsmässigt kårnöte, eller motsvarande, med trefjärdedels majoritet. Utträde ur organisation fattas med enkel majoritet.

§ 1:7 Reglering av verksamheten

Studentkårens verksamhet regleras genom;

- Av regeringen och riksdag beslutade lagar och förordningar som appliceras på studentkårens verksamhet.
- Stadgar för Studentkåren i Sundsvall.
- Reglementen, arbetsordningar och policys för Studentkåren i Sundsvall

§ 1:8 Firmatecknare

Studentkårsstyrelsen utser Studentkårens firmatecknare. Firma tecknas i par.

Firmatecknare äger rätt att teckna Studentkårens aktier. Studentkårens aktier tecknas i par.

§ 1:9 Verksamhets- och räkenskapsår

Studentkårens, med tillhörande organ, verksamhets- och räkenskapsår omfattar perioden 1/1 till 31/12. Perioden för den verksamhetsberättelse som styrelsen ska skriva är densamma.

§ 1:10 Kungörelser

Kungörelser anslås på på studentkårens hemsida

Kapitel 2 Medlemskap

§ 2:1 Ordinarie medlemskap i Studentkåren

Rätt till medlemskap i Studentkåren i Sundsvall tillkommer alla som är antagna till studier vid någon av de institutioner som har sin verksamhet i Sundsvall, samt som bedriver merparten av sina studier i Sundsvall och erlägger fastställd medlemsavgift.

Studenter som innehar ordinarie medlemskap benämns i denna stadga som medlem.

Vid studier på flera orter och där antal högskolepoäng är jämnt fördelade på orterna, exempelvis 50 % i Östersund och 50 % i Sundsvall, kan studenten välja kår att bli medlem i.

Medlemskapet sträcker sig till en termin i taget. Terminen fastställs enligt Mittuniversitetets meddelade terminsperioder.

Medlemskap som tecknats för vårterminen gäller även sommartermin, om medlem inte har avbrutit eller avslutat sina studier.

Presidiet ges medlemskap i studentkåren.

§ 2:2 Stödmedlemskap

Rätt till stödmedlemskap har alla fysiska personer som har fyllt 18 år och som erlägger fastställd medlemsavgift. Stödmedlemskapet sträcker sig till samma tid som det vanliga medlemskapet.

Stödmedlem har enbart närvarorätt och yttranderätt. Stödmedlem har därmed ej rösträtt vid val och möten och kan ej bli vald till beslutande organ inom Studentkåren.

§ 2:3 Hedersmedlemskap

Kårmötet äger rätt att med tre/fjärdedelar utse särskild hedersmedlem.

Hedersmedlemskapet ska grunda sig på betydelsefulla insatser utöver det dagliga arbetet för studentkåren. Hedersmedlemmen skall vara en framstående person som är ett gott föredöme och fungerar som ambassadör för Studentkåren.

Hedersmedlemskapet gäller på livstid, från utnämmandet, eller tills vederbörande önskar utträde.

Hedersmedlem behöver inte erlægga fastställd medlemsavgift.

För att upptas eller uteslutas som hedersmedlem ska minst tre/fjärdedelar av närvarande medlemmar på kårmötet bifalla förslaget. Hedersmedlemskapet kan upphävas i enlighet med §2:6.

Hedersmedlem har enbart närvarorätt och yttranderätt. Hedersmedlem har därmed ej rösträtt vid val och möten.

§ 2:4 Medlemsavgift

Studenten ska betala fastställd medlemsavgift för varje termin som studenten vill vara medlem i Studentkåren. Personer som vill vara stödmedlem betalar samma medlemsavgift. Medlemsavgiften fastställs för två nästkommande terminer på ordinarie medlemsmöte.

§ 2:5 Medlemsutträde

Alla medlemmar har rätt till utträde ur Studentkåren i Sundsvall. Tidigare inbetalda medlemsavgifter återbetalas ej.

§ 2:6 Uteslutning

Styrelsen äger rätt att, om synnerliga skäl föreligger, ta interimistiskt beslut att omedelbart utesluta medlem som aktivt motarbetar studentkårens ändamål enligt § 1:3 eller aktivt bryter mot studentkårens värdegrund.

Beslut om uteslutning kräver 2/3 majoritet i styrelsen.

Beslutet ska fastställas på nästkommande medlemsmöte och kräver då två/tredjedelar majoritet av närvarande medlemmar.

I samband med beslut så skall kortast tid för uteslutningen framgå. Vid fastställandet av uteslutningens tid så skall allvarlighetsgraden av medlemmens agerande tas i beaktande. Uteslutning får endast ske efter att medlemmen har givits möjlighet att yttra sig i frågan.

Kapitel 3 Medlemsmöten

§ 3:1 Beslutsordning

Studentkårens högsta beslutande organ är årsmötet.

Då årsmötet inte är samlat är kårnämnden högsta beslutande organ.

Extra kårnämnde har befogenheter att endast besluta om de föranmälda frågor som föranlett mötet.

Då årsmötet eller kårnämnden inte är samlat utgör studentkårsstyrelsen organisationens högsta beslutande organ.

§ 3:2 Beslutsmässighet

Årsmöte och kårnämnde är beslutsmässiga då de är stadgeenligt utlysta.

Kallelse till årsmöte och kårnämnde skall kungöras minst tjugo (21) dagar före mötet via mejl eller andra lämpliga medier.

Förslag till dagordning med tillhörande föranmälda frågor för årsmöte och kårnämnde skall kungöras senast sju (7) dagar före mötet.

Kårnämnde eller extra årsmöte skall sammankallas då presidiet eller studentkårsstyrelsen finner det påkallat, eller då revisorerna eller minst 10 % av Studentkårens medlemmar så skriftligen begär. Mötet skall då äga rum inom tjugo (21) dagar och kungörelse skall utgå senast sju (7) dagar före mötet. Frågor och eventuella val som mötet behandlar skall medfölja begäran samt kungöras senast sju (7) dagar före mötet med studentkårsstyrelsens yttrande. Gäller ej fyllnadsval.

§ 3:3 Föranmälda frågor

Medlem äger rätt att tillskriva organisationens möten föranmälda frågor, vilka benämns motion. För att motionen skall anses behandlingsbar, skall motionen vara undertecknad av medlem. Motioner skall vara studentkårsstyrelsen tillhanda senast fjorton (14) dagar före mötet.

Ett av styrelsen lämnat förslag i sakfråga, för behandling på årsmöte eller kårmöte, benämnes proposition. Proposition skall vara undertecknad av någon från styrelsen utsedda firmatecknare.

Föranmälda frågor skall kungöras, med eventuella yttranden, tillsammans med studentkårsstyrelsens förslag till dagordning.

Frågor som väcks under pågående möte bör bordläggas om inte särskilda skäl föreligger.

§ 3:4 Arbetsordning för möten

Årsmöte och kårmöte leds av mötesordförande och mötessekreterare, vilka utgör mötets presidium. Därtill skall minst två (2) justerare tillika rösträknare väljas.

Medlem äger närvaro, besluts-, yttrande- och yrkanderätt samt rätt att reservera sig vid beslut och få protokollsanteckning noterad vid önskemål. Medlem äger beslutsrätt och reservation meddelas skriftligt till mötespresidium.

Beslut fattas med enkel majoritet av alla närvarande, om stadgan ej föreskriver annat.

Beslut skall i första hand avgöras med acklamation. Slutna votering skall genomföras vid personval om någon så begär.

Slutna votering i sakfråga skall genomföras om minst två (2) personer av röstberättigade mötesdeltagare så begär.

Vid lika röstetal avgör mötesordförande vilken ej kan avstå avgörandet.

Vid beslut angående ansvarsfrihet äger berörda personer ej rösträtt.

§ 3:5 Protokoll

Årsmöte, kårmöte samt studentkårsstyrelsemöte inom Studentkåren skall protokollföras.

Övriga möten inom organisationen bör protokollföras.

Protokoll skall kungöras, i justerat skick senast tjugo (21) dagar efter att mötet tagit plats, på studentkårens hemsida.

§ 3.6 Årsmöte

Studentkårens årsmöte skall hållas under maj månad.

Det åligger årsmötet att:

- Behandla avgående studentkårstyrelsens verksamhetsberättelse samt revisorernas revisionsberättelse.
- Behandla motioner och propositioner om så önskas.
- Besluta om ansvarsfrihet för avgående ledamöter i studentkårsstyrelsen och för övriga förtroendevalda inom Studentkåren.
- Godkänna valproceduren och fastställa val av:
Åtta (8) ledamöter till studentkårsstyrelsen. Ledamöterna tillträder vid höstterminens början, den 30/6.
En (1) ekonomiansvarig ledamot. Ekonomiansvarig tillträder höstterminens början, den 30/6, överlämningsperioden ska vara 2 veckor.
En (1) kårordförande. Kårordförande tillträder fyra veckor innan terminsstart. Överlämningsperioden ska vara tre veckor.
En (1) till fem (5) ersättare ledamöter. Ersättare ledamöter tillträder vid höstterminens början, den 30/6.
- Välja minst tre (3) och högst (7) ledamöter till valberedningen, varav en (1) är sammankallande.
- Behandla motioner och propositioner

§ 3:7 Februari kårsmöte

Februari kårsmöte skall hållas under februari månad.

Det åligger februari kårsmöte att:

- Göra fyllnadsval vid behov.
- Behandla motioner och propositioner som så önskas
- Godkänna valproceduren och fastställa val av upp till fyra (4) generalmajorer

Upp till fyra (4) generalmajorer ska väljas in under februari medlemsmöte. Vid fall av vakans utser kårstyrelsen om nödvändigt resterande generalmajorer. Generalmajorer blir arvoderade för sitt uppdrag. Generalmajorernas arvode regleras av gällande budget.

§ 3:8 November kårmöte

November kårmöte skall hållas under november månad.

Det åligger november kårmöte att:

- Besluta om nästkommande två terminers medlemsavgift
- Välja två (2) räkenskapsrevisorer och minst en (1) max tre (3) verksamhetsrevisorer för Studentkåren.
- Välja en (1) vice kårordförande och en (1) andre vice ordförande. Vice kårordförande och andra vice ordförande tillträder två veckor innan terminsstart.
Överlämningsperioden ska vara tre veckor.
- Göra fyllnadsval vid behov.
- Presentera budget och verksamhetsplan.

Kapitel 4 Val

§ 4:1 Nominering och kandidatur

Valbar till Studentkårens olika förtroendeposter är varje medlem, samt de som varit medlem under minst en (1) termin under de senaste tjugofyra (24) månaderna.

Ledamot i Studentkårens styrelse må ej inneha förtroendebefattning i valberedning och revision.

Varje ordinarie medlem äger rätt att nominera valbar person till Studentkårens olika förtroendeuppdrag.

Nominerade personer skall bekräfta kandidatur för att vara valbara.

Valberedningen skall kungöra kandidaturerna senast sju (7) dagar före aktuellt möte. Gäller ej fyllnadsval.

Vid fyllnadsval äger alla medlemmar rätt att nominera valbar person till olika förtroendeposter.

Fyllnadsval sker då inte alla förtroendeposter är tillsatta och ett sådant val sker direkt under kårmtötet om så är möjligt.

Styrelsen har rätt att utse en tillförordnad person till vakant post. Posten utlyses därefter för fyllnadsval under nästa medlemsmöte. Styrelsen har även rätt att tillförordna en vikarie om ordinarie arvoderad förtroendevald har behov att gå ner i tjänst tillfälligt.

§ 4:2 Val av revisorer

Ordinarie val till studentkårens revision sker direkt på årsmötet. Revisorerna behöver inte vara medlemmar i studentkåren.

§ 4:3 Misstroendevotum

Misstroendevotum kan riktas gentemot styrelsen eller enskild ledamot i styrelsen. Frågan skall föränmälas i enlighet med § 3:3 och tillställas årsmöte eller kårnöte. Beslut om avsättande eller suspendering fattas med två/tredjedelar majoritet. Fyllnadsval ska då ske på ett skyndsamt sätt.

§ 4:5 Valberedning

Studentkårens valberedning består av minst tre (3) högst sju (7) ledamöter, varav en är sammankallande.

Ledamöter i valberedningen utses för en mandatperiod på två terminer.

Ledamöterna skall representera de olika utbildningarna och bör även vara spridda över årskurserna.

Det åligger valberedningen att inhämta och tillgängliggöra relevant information inför de val som Studentkåren genomför.

Det åligger valberedningen att ansvara för att val genomförs i enlighet med § 4:1.

Kapitel 5 Studentkårsstyrelsen

§ 5:1 Studentkårsstyrelsen

Studentkårsstyrelsen är Studentkårens verkställande organ och ansvarar för Studentkårens organisation, verksamhet och förvaltning. Studentkårsstyrelsen är även ansvarig inför årsmöte samt kårmöten.

§ 5:2 Sammansättning

Studentkårsstyrelsen skall utgöras av kårordförande, vice kårordförande, andra vice ordförande samt utöver detta bestå av minst tre (3) och högst sju (7) ledamöter, samt en (1) ekonomiansvarig ledamot, samt upp till fem ersättare.

Ledamöterna bör representera de olika utbildningsgrenarna och bör även vara spridda över årskurserna.

Styrelsens komposition bör eftersträva jämlikhet mellan könen.

§ 5:3 Åligganden

Studentkårsstyrelsen skall sammanträda minst en gång i månaden under läsåret, på kallelse från kårordförande eller dess ställföreträdande. Studentkårsstyrelsen skall även sammanträda om revisorerna eller minst tre (3) ledamöter så begär.

Studentkårsstyrelsen är beslutsför då minst hälften av styrelsens ledamöter är närvarande.

Studentkårsstyrelsen äger tolkningsföreträde av stadgan.

Studentkårsstyrelsen skall konstituera sig erforderliga ansvarsområden på ett skyndsamt sätt.

Studentkårsstyrelsens åligganden är även att:

- Fastställa budget och verksamhetsplan
- Avge yttrande över inkomna motioner till årsmöte och kårmöten
- Ansvara för tillsättandet av studentrepresentanter
- Tillsätta kommittéer och utskott.

Kommittéer och utskott äger beslutsmandat i den utsträckning som tilldelats i enlighet med styrelsens beslut.

Kårordförande, vid lika röstetal, äger utslagsröst, vilket skall noteras i protokollet

Kårordförande, eller dess ställföreträdande, inför styrelsemötena avger förslag till dagordning

§ 5:4 PC-beslut

Om presidiet bedömer att beslut måste fattas skyndsamt i ett ärende och det inte finns tid att invänta ordinarie mötesdatum, kan beslut fattas per capsulam. Det sker genom att ärendet mejlas ut med uppmaning till ledamöterna om skyndsamt svar på om förslag till beslut kan bifallas.

Vid mejlförfarande anges ett sista datum för svar. Vid per capsulam måste alla röstberättigade ledamöter aktivt säga ja eller nej. När alla ledamöter har svarat anses det vara beslutat. I protokollet ska namnges vilka som deltagit vid beslutet, vilka som ställt sig bakom beslutet och vilka som motsatt sig det. Det ska gå att utläsa att man uppnått beslutsförhet och vilket beslut det lett till.

Efter ett per capsulam-beslut ska det anmälas på nästkommande ordinarie sammanträde. Lämpligen bifogas protokollet som underlag till punkten "Föregående mötesprotokoll". Det behövs då ingen särskild justeringsperson, det räcker med att ordförande och sekreterare signerar det.

Kapitel 6 Presidium

Styrelsens presidium ska bestå av en (1) ordförande och en (1) vice ordförande och en (1) andra vice ordförande. Ordförandes uppdrag är att leda Studentkåren som organisation och styrelsens arbete. Vice ordförandes uppdrag är att vara ordförandens ställföreträdare.

Övriga ansvarsområden mellan ordförande, vice ordförande och andra vice ordförande beslutas av styrelsen.

Presidiet har rätt att ta beslut på styrelsens vägnar om det uppstår särskilda omständigheter som gör att det inte kan vänta till nästkommande styrelsemöte. Sådant beslut ska alltid anmälas till nästkommande styrelsemöte.

Presidiet har rätt till arvode som har fastställts på årsmöte eller kårnöte

Kapitel 7 Studentkårens revisorer

§ 7:1 Granskning

Studentkårens verksamhet skall granskas av:

- Två (2) räkenskapsrevisorer
- Minst en (1) max tre (3) verksamhetsrevisorer

Revisorer utses för en mandatperiod på ett verksamhetsår. Revisorererna skall kungöra revisionsberättelse senast sju (7) dagar före årsmötet.

Studentkårens revisorer äger rätt att:

- Ta del av all verksamhet som bedrivs inom Studentkåren
- Delta under de möten som benämns i dessa stadgar med yttranderätt, samt under årsmöte och kårsmöte med yttranderätt och yrkanderätt
- Anlita utomstående hjälp i den omfattning som kan anges rimligt med hänsyn till verksamhetens omfattning

§ 7:2 Räkenskapsrevisor

Det åligger räkenskapsrevisorererna att:

- Fortlöpande granska Studentkårens räkenskaper och utgifter
- Uppmärksamma och erinra vid behov

- Avge förslag till beslut beträffande studentkårsstyrelsens ansvarsfrihet

§ 7:3 Verksamhetsrevisor

Det åligger verksamhetsrevisorn att:

- Fortlöpande granska Studentkårens verksamhet samt att verksamheten bedrivs i enlighet med stadgar, övriga styrdokument och beslut
- Uppmärksamma och erinra vid behov
- Tillstyrka eller avslå räkenskapsrevisorernas förslag till ansvarsfrihet
- Vid eventuell tvist i tolkning av stadga avgörs denna av verksamhetsrevisor

Kapitel 8 Bolag

§ 8:1 Bolag

Målsättningen för bolagens verksamhet ska vara att tillgodose intressen som gagnar Studentkårens medlemmar samt övriga målsättningar som är nämnda i denna stadga.

Styrelsens uppdrag att samordna Studentkårens verksamhet och bolagens verksamhet skall respekteras.

§ 8:2 Ägardirektiv

Styrelsen har ett yttersta ägaransvar över de bolag som Studentkåren äger och ska ha fortlöpande uppsikt över bolagen. Styrelsen har därför rätt att få den information från bolagen som styrelsen anser nödvändig för att förfölja detta åliggande.

Styrelsen utser och entledigar bolagsstyrelsen.

Styrelsen kan i sitt ägaransvar besluta om särskilda ägardirektiv till bolaget.

Styrelsens ledningsfunktion över bolagen skall i första hand bygga på dialog och samförstånd.

§ 8:3 Ombud

Studentkårens ombud vid bolagsstämma ska vara ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande om inte styrelsen beslutar annat.

Styrelsen beslutar om eventuella instruktioner för ombuden om hur de ska rösta i frågor på bolagsstämman.

Kapitel 9 Övriga organ

§ 9:1 Utskott

Studentkårens utskott är underställda årsmöte och kårmöten.

Styrelsen fastslår de ekonomiska ramarna för Studentkårens medel med hjälp av den budget som kårmedierna ska presentera för godkännande till styrelsen.

Studentkårens utskott skall förmedla information till styrelsen.

Studentkårens utskott skall avge informationsrapport under ordinarie årsmöte.

Studentkårsstyrelsen äger rätt att tillsätta kommittéer och utskott med tillhörande befogenheter och beslutsmandat.

Kommittéer och utskotts sammansättning samt mandatperiod beslutas av styrelsen.

§ 9:2 Sektioner

Studentkårsstyrelsen äger rätt att godkänna och tillsätta sektioner som är direkt underställda studentkårsstyrelsen.

Studentkårsstyrelsen äger rätt att upplösa sektion förutsatt att ett eller flera av följande krav är uppfyllda:

- Sektionens styrelse lämnar en egen begäran om upplösning

- Sektionen har inte bedrivit verksamhet i fyra påföljande terminer
- Sektionen bryter mot studentkårens stadgar eller riktlinjer, trots upprättad åtgärdsplan.

Tillsättandet av en ny sektion förutsätter att sektionen som lägst antar de grundstadgar och övriga styrdokument som beslutats av studentkårsstyrelsen.

Kapitel 10 Arbetsordning för organ

§ 10:1 Arbetsordning och arbetsbeskrivning

Det åligger studentkårsstyrelsen, Studentkårens revisorer, valberedningen samt Studentkårens bolag och utskott att på ett skyndsamt sätt producera en arbetsordning, vilken skall vägleda verksamheten i enlighet med denna stadga.

Det åligger studentkårsstyrelsen att även producera en ekonomisk arbetsordning, vilken skall reglera Studentkårens handhavande i ekonomiska frågor och arvoderingar.

Med arbetsordning avses i denna paragraf ett styrdokument som skall utgöra reglemente, stöd och vägledning för verksamhetens genomförande.

Kapitel 11 Representanter för Studentkåren

§ 11:1 Representanter

Studentkårsstyrelsen är ansvarig för tillsättandet och avsättandet av studentrepresentanter.

§ 11:2 Representanternas skyldighet

Studentrepresentanter är skyldiga att vara insatta i Studentkårens reglementen samt att biträda dessa. Om Studentkåren ej tagit ställning i en enskild fråga skall representanten undersöka vidare frågan och representera det verksamhetsområdet synpunkter till dess att kåren har yttrat sig. En representant får aldrig företräda sina egna åsikter.

Det åligger studentrepresentanten att informera berörda organ inom Studentkåren om aktuella ärenden och beslut.

Studentrepresentanter ska regelbundet skicka skriftliga meddelanden rapporter till studentkårsstyrelsen.

Kapitel 12 Stadgar

§ 12:1 Stadgeändring

Ändringar av stadgan kan ske om medlemmarna under ett (1) ordinarie kårmöte beslutar med två tredjedelars majoritet (Årsmöte jämställs i detta avseende med kårmöte).

§ 12:2 Stadgetolkning

Studentkårsstyrelsen äger tolkningsföreträde av stadgarna.

Vid eventuell tvist i tolkning av stadga avgörs detta av verksamhetsrevisor i enlighet med § 7:3.

Kapitel 13 Styrdokument

§ 13:1 Allmänt

Förutom denna stadga finns reglementen, policys samt arbetsbeskrivningar och arbetsordningar.

§ 13:2 Reglementen

Reglementen fastställs och ändras under ett kårmöte eller årsmöte genom enkel majoritet. Fråga om fastställande eller ändring av reglementen skall finnas upptaget på dagordningen för kårmotet eller årsmötet och förslaget skall bifogas möteshandlingarna.

§ 13:3 Policys

Policys fastställs och ändras av studentkårsstyrelsen.

§ 13:4 Arbetsbeskrivningar och arbetsordningar

Studentkårsstyrelsen ansvarar för att alla nödvändiga delar av organisationens verksamhet finns nedtecknade i olika arbetsordningar. Studentkårsstyrelsen har rätt att fastställa, ändra och ta bort arbetsordningar. Studentkårsstyrelsen ansvarar för att regelbundet se över, och om nödvändigt, uppdatera arbetsordningarna.

Studentkårsstyrelsen ska säkerställa att alla relevanta arbetsordningar finns tillgängliga för de som kan behöva dem.

Kapitel 14 Upplösande

§ 14:1 Upplösande

Studentkåren upplöses om två (2) på varandra följande ordinarie kårmöten så beslutar med fem/sjättedelar majoritet (årsmöte jämställs i detta avseende med kårmöte).

§ 14:2 Tillgångar

Vid Studentkårens upplösande skall sittande styrelse, med två/tredjedelar majoritet, besluta om kvarvarande tillgångar.